**ELŐTERJESZTÉS**

**Tevel Község Önkormányzat Képviselő-testületének 2017. március 28-án megtartandó**

**rendes ülés 2. napirendi pontjához**

**Tárgy**: Javaslat Tevel Község Önkormányzat Képviselő-testületének az államháztartáson kívülre nyújtott támogatások rendjéről szóló rendelet megalkotására

**Előadó**: Héri Lászlóné polgármester

**Előterjesztést készítette**: Budainé Szomolai Csilla aljegyző

**Tisztelt Képviselő-testület!**

A közpénzekből nyújtott támogatások átláthatóságáról szóló, 2007. évi CLXXXI. törvény (továbbiakban: Kptv.) és annak végrehajtásáról szóló 67/2008. (III.29.) Korm. rendelet (továbbiakban: végrehajtásról szóló kormányrendelet) kötelezettségeket ír elő az önkormányzat számára az átadott pénzeszközök szabályozása tekintetében. A Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény (továbbiakban: Mötv.) 41. § (9) bekezdése: A helyi önkormányzat képviselő-testülete az államháztartáson kívüli forrásátvételére és átadására vonatkozó rendelkezéseket rendeletben szabályozza.

**Részletes indokolás a rendelet-tervezethez**

1.§-hoz

A közpénzekből nyújtott támogatások átláthatóságáról szóló, 2007. évi CLXXXI. törvény (továbbiakban: Kptv.) és annak végrehajtásáról szóló 67/2008. (III.29.) Korm. rendelet (továbbiakban: végrehajtásról szóló kormányrendelet) szintén kötelezettségeket ír elő az önkormányzat számára az átadott pénzeszközök tekintetében.

A törvény hatálya kiterjed az államháztartáson kívülre átadott pénzeszközökre, függetlenül attól, hogy pályázat útján, vagy egyedi elbírálás (kérelem) útján kerül a támogatás megállapításra. A törvény személyi hatálya kiterjed a természetes személyekre, jogi személyekre és jogi személyiséggel nem rendelkező szervezetekre.

2. §-hoz

Értelmező rendelkezések

3.§-hoz

Támogatás csak az önkormányzat mindenkori költségvetési rendeletében rendelkezésre álló, nem lekötött előirányzat terhére adható. Meghatározza, hogy a pénzügyi támogatás mely főbb tevékenységi körökre fordítható, és hogy a támogatás csak kérelem illetve pályázat útján adható elsősorban a község érdekében végzett tevékenység támogatására.

4-7. §-hoz

Szabályozza a pályázatra vonatkozó szabályokat, a pályázati felhívás és benyújtás módját, csatolandó dokumentumokat, egyedi kérelemre vonatkozó szabályokat, az elbírálásának rendjét,

8-9. §-hoz

Meghatározza a támogatás felhasználásának feltételeit, az elszámolás rendjét és határidejét, a támogatási szerződés megkötésének feltételét, az elszámolás módját és a támogatási szerződés módosításának lehetőségeit.

10. §-hoz

Meghatározza, hogy a támogatott milyen feltételek fennállása esetén nem nyújthat be pályázatot, illetve mennyi ideig nem részesülhet támogatásban.

11. §-hoz

Rendelkezik a nyilvánosság tájékoztatásáról.

12. §-hoz

Rendelkezik a hatálybalépésről.

**Hatásvizsgálat**:

A jogalkotásról szóló 2010. évi CXXX. törvény 17.§. (1) bekezdése értelmében a jogszabály előkészítője előzetes hatásvizsgálat elvégzésével felméri a szabályozás várható következményeit.

A tervezett jogszabály várható következményei különös tekintettel az alábbiakra:

***1. Társadalmi, gazdasági, költségvetési hatásai:***

A rendeletben szabályozott az önkormányzat által államháztartáson kívülre nyújtott támogatások társadalmi hatása a községben tevékenykedő szervezetek számára minden esetben pozitív. Az érintettek az önkormányzat költségvetéséből nyújtott pénzbeli támogatást kapnak meghatározott, tevékenységüket segítő, illetve azzal összefüggő célra.

Gazdasági és költségvetési hatásokra a rendelet megalkotásának különösebb következménye nincs, mivel eddig is részesültek a civil szervezetek támogatásban.

***2. Környezeti és egészségi következményei:***

Közvetlen környezeti következménye nincs a rendelet megalkotásának. Közvetetten azonban az egyes pályázati támogatások céljuk szerint hatással lehetnek a környezetre. A rendelet megalkotásának közvetlen egészségügyi következménye nincs.

***3. Adminisztratív terheket befolyásoló hatásai****:*

A rendelet megalkotásának az adminisztratív terheket tekintve nincs hatása.

***4. A jogszabály megalkotásának szükségessége, a jogalkotás elmaradásának várható következményei:***

Jelen rendelet elfogadásának elmaradása esetén ellentmondás állna fenn e kérdéskörök helyi szabályozása, valamint egyes magasabb rendű jogszabályok rendelkezései között.

***5. A jogszabály alkalmazásához szükséges személyi, szervezeti, tárgyi és pénzügyi feltételek:***

A rendelet megalkotásához és alkalmazásához szükséges személyi, szervezeti, tárgyi és pénzügyi feltételek rendelkezésre állnak.

**Kérem a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy az előterjesztést megvitatni, és az új anyakönyvi rendeletet elfogadni szíveskedjenek!**

Tevel, 2017. március 20.

**Héri Lászlóné s.k.**

**polgármester**

***Rendelet-tervezet!***

**Tevel Önkormányzat Képviselő-testületének**

**..../2017. (……..) önkormányzati rendelete**

**az államháztartáson kívülre nyújtott támogatások rendjéről**

Tevel Község Önkormányzat Képviselő-testülete az Alaptörvény 32. cikk (1) bekezdés a.) pontjában és (2) bekezdésében, a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 41. § (9) bekezdésében kapott feladatkörében eljárva, és a közpénzekből nyújtott támogatások átláthatóságáról szóló 2007. évi CLXXXI. törvény 18. § (2) bekezdésében kapott felhatalmazása alapján a következőket rendeli el:

**I. Fejezet**

**Általános rendelkezések**

**1. A rendelet célja, hatálya**

**1.§**

(1) A rendelet célja, hogy Tevel Község Önkormányzata (a továbbiakban: önkormányzat) a közpénzekből nyújtott támogatások átláthatóságáról szóló 2007. évi CLXXXI. törvény (a továbbiakban: Knyt.) előírásainak megfelelően szabályozza az államháztartáson kívülre átadott és az államháztartáson kívülről átvett pénzeszközökre vonatkozó eljárást.

(2) Az önkormányzat elismeri, és támogatja Tevel község illetékességi területén bejegyzett székhellyel rendelkező civil szervezetek, egyesületek, alapítványok munkáját, a helyi közéletre gyakorolt hatását, melyet a település fejlesztése és szépítése, a környezetvédelem, a kultúra és a hagyományok ápolása, a lakosság művelődése, oktatása, szórakoztatása, sportolása, szabadidő eltöltése érdekében végeznek.

(3) Jelen rendelet tárgyi hatálya kiterjed minden, az államháztartáson kívülre történő pénzeszköz-átadásra, és az államháztartáson kívülről érkező pénz átvételére, függetlenül attól, hogy pályázati úton vagy pályázati rendszeren kívül, egyedi döntés alapján nyújt vagy fogad el az önkormányzat támogatást.

(4) A rendelet személyi hatálya természetes személyekre és az államháztartás körébe nem tartozó jogi személyekre és jogi személyiséggel nem rendelkező szervezetekre terjed ki.

(5) Az önkormányzat lehetőségeitől függően a (2) bekezdésben megfogalmazott célok megvalósulása érdekében jelen rendelet keretei között, azonos feltételek mellett, a költségvetésből, pályázati úton, illetve egyedi döntés alapján pénzügyi támogatást biztosít a civil szervezetek működéséhez és rendezvényeihez.

(6) A támogatás céljára felhasználható előirányzat összegét a képviselő-testület évente, a költségvetési rendeletében állapítja meg.

**2. Értelmező rendelkezések**

**2. §**

E rendelet alkalmazásában:

1. civil szervezet: az egyesülési jogról, a közhasznú jogállásról, valamint a civil szervezetek működéséről és támogatásáról szóló 2011. évi CLXXV. törvény 2. § (1) bekezdés 6. pont szerinti szervezetek,

2. civil szervezet alapdokumentumai: létesítő okirat (alapszabály vagy alapító okirat), bejegyző bírósági végzés, közhasznúsági nyilvántartásba vételi bírósági végzés

3. számla: az általános forgalmi adóról szóló 2007. évi CXXVII. törvény előírásainak, mind formailag, mind tartalmilag megfelelő, a támogatott képviseletre jogosult személy teljesítést igazoló nyilatkozatával ellátott számla

**3. A támogatás nyújtásának feltételei**

**3. §**

(1) A civil szervezet akkor részesíthető támogatásban, ha azt olyan közösségi célú feladat ellátására kívánja fordítani, amely Tevel községnek és lakosságának érdekeit szolgálja.

(2) A pénzügyi támogatásban részesíthető főbb tevékenységi körök különösen:

a) kulturális és közművelődési tevékenység, helyi hagyományok ápolása,

b) közrend- és vagyonvédelem erősítése,

c) közösségi életre nevelés érdekében programok szervezése,

d) gyermekek táboroztatása,

e) egészségügyi tevékenység, egészséges életmód propagálása, terjesztése,

f) természeti és épített környezet védelme, megóvása,

g) sporttevékenység, egészséges életmódra történő nevelés.

(3) A pénzbeli támogatásokról a költségvetési rendeletben évente meghatározott összeg terhére a hatáskörrel rendelkező szerv vagy személy egyrészt pályázat kiírása útján, másrészt egyedi kérelem alapján dönt.

(4) Az egyedi kérelem odaítélése iránti eljárásban a pályázati eljárás szabályait értelemszerűen alkalmazni kell. A kérelemre történő támogatás nyújtása esetén elsősorban a település érdekében végzett tevékenység támogatására kell törekedni.

**II. Fejezet**

**A pályázat**

**1. Pénzben nyújtott támogatásokra vonatkozó közös szabályok**

**4. §**

(1) A Képviselő-testület civil szervezetek számára pályázati eljárás keretében, vagy egyedi kérelem alapján, elszámolási kötelezettséggel vissza nem térítendő pénzbeli támogatást nyújthat, az 3. § (2) bekezdésében meghatározott célokra.

(2) A költségvetésből költségvetési éven belül ugyanazon támogatási célra csak egy alkalommal nyújtható támogatás.

(3) A Képviselő-testület nem pénzbeli támogatást nyújthat a szervezetek számára, azáltal, hogy:

a) az önkormányzat tulajdonát képező ingatlanok, helyiségek használatát részben vagy egészben térítésmentesen engedélyezi.

b) az önkormányzat tulajdonát képező ingóságok használatát részben vagy egészben térítésmentesen engedélyezi.

(4)A nem pénzbeli támogatás nyújtása során mérlegelni kell a támogatási cél megvalósítása során keletkező bevételeket és kiadásokat, a támogatott tényleges tevékenységét, a támogatott cél jellegét és a korábbi támogatás nyújtására kötött megállapodások teljesítését.

(5) A 3. § (2) bekezdésben foglaltaktól a Képviselő-testület kivételesen méltányolandó egyedi esetben eltérhet, ha – különösen a történelmi vagy néprajzi hagyományok ápolása, megismertetése, népszerűsítése érdekében – a támogatás Tevel érdekét szolgálja.

(6) Támogatásban nem részesíthető a közvetlen politikai tevékenységet folytató szervezet, továbbá olyan szervezet, amelyek a támogatói döntést megelőző 5 éven belül:

a)    együttműködési megállapodást kötött vagy tartott fenn Magyarországon bejegyzett párttal, vagy

b)   jelöltet állított országgyűlési, európai parlamenti vagy helyi önkormányzati választáson.

**2. Pályázati felhívás, a pályázatok benyújtása**

**5. §**

(1) A Képviselő-testület az önkormányzat tárgyévi költségvetési rendeletének hatálybalépését követően írja ki a pályázatot, legkésőbb március 31-ig.

(2) A pályázati felhívásnak tartalmaznia kell:

a) a pályázat kiírójának a megnevezését,

            b) a pályázat célját, a támogatandó célokat,

            c) a pályázat benyújtására jogosultak körét,

            d) a pályázat tartalmi elemeit,

            e) a pályázathoz csatolandó dokumentumok megjelölését,

            f) a pályázati nyomtatványok elérhetőségét, igénylésének módját,

            g) a pályázat benyújtásának módját, helyét, határidejét,

            h) a pályázat elbírálásának rendét, határidejét,

            i) az eredményről történő értesítés módját, határidejét,

            j) a szerződéskötésre vonatkozó szabályokat,

            k) a támogatás igénybevételének módját, feltételeit,

            l) az elszámolható költségek körét, és az elszámolás módját, határidejét,

            m) az ellenőrzés módját.

(3) A pályázati felhívást az önkormányzat honlapján és hirdetőtábláin kell közzétenni.

(4) A pályázati dokumentációnak tartalmaznia kell:

a) a pályázó megnevezését, székhelyét, levelezési címét, adószámát, bírósági nyilvántartásba vétel számát, a nyilatkozattételre jogosult személy nevét, elérhetőségét, a nyilvántartott tagok számát,

            b) a pályázó számlavezető pénzintézetének megnevezését és a pályázó számlaszámát,

            c) a pályázat nevét,

d) az igényelt támogatás célját, a felhasználásra vonatkozó tételes költségszámítást, megjelölve a pályázati cél megvalósításának kezdő és befejező időpontját.

(5) A pályázathoz csatolandó dokumentumok:

1. a civil szervezetek törvényszéki (Megyei Bíróság) nyilvántartásba vételéről szóló okirat száma;
2. a civil szervezet hatályos alapszabálya, vagy működési egyéb alapdokumentumának a szervezet vezetője által hitelesített másolat;
3. nyilatkozat a közpénzekből nyújtott támogatások átláthatóságáról szóló 2007. évi CLXXXI. törvény szerinti összeférhetetlenség, illetve érintettség fennállásáról, vagy hiányáról;
4. közzétételi kérelem a c) pont szerinti érintettség fennállása esetén;
5. nyilatkozat arról, hogy a civil szervezetnek esedékessé vált és meg nem fizetett köztartozása nincs;
6. nyilatkozat arról, hogy a megszüntetésére irányadó jogszabályban meghatározott eljárás ellene nincs folyamatban,
7. a pályázati adatlapon kötelező mellékletként előírt igazolást a mérlegbeszámoló bírósági letétbe helyezéséről a pályázat benyújtását megelőző évre vonatkozóan kell dokumentálni. Amennyiben ez a pályázat benyújtására meghatározott határidőig nem áll rendelkezésre, a pályázó köteles azt pótlólag becsatolni, mely a támogatási szerződésben a támogatási összeg folyósítási feltételeként kerül meghatározásra.

(6) Pénzügyi támogatást pályázat útján e rendelet keretei között lehet igényelni.

(7) Pályázat kiírására évente egy alkalommal kerül sor, amelyre a költségvetési évben május 30-ig adható be pályázat.

(8) A pályázatokat írásban, egy példányban, a pályázati felhívásban rögzítettek szerint kell benyújtani, e rendelet *1. mellékletét* képező pályázati adatlapon.

(9) Önkormányzati támogatásban csak az a pályázó részesülhet, aki a pályázati kiírásnak maradéktalanul megfelelő pályázatot és valamennyi szükséges mellékletet csatolja pályázatához.

(10) A pályázat során a civil szervezet egyidejűleg több tevékenységre is kérhet támogatást.

(11) Több civil szervezet is benyújthat közös pályázatot közös programra, ilyen esetben egyértelműen meg kell jelölni a végrehajtásért és elszámolásért felelős szervezetet.

**3. Egyedi kérelem**

**6. §**

(1) Egyedi kérelem írásban nyújtható be a polgármesternek címezve a pályázati időszakon kívül. A beérkezett egyedi kérelem elbírálásáról a polgármester határozattal, 30 napon belül dönt.

(2) Alapítvány által benyújtott egyedi kérelem elbírálása a képviselő-testület hatáskörébe tartozik, melyről a képviselő-testület a soron következő ülésén dönt.

(3) A polgármester által egyedi kérelemre nyújtott támogatás elsősorban pénzintézeti átutalással kerül kifizetésre az egyedi kérelemben megjelölt szervezet részére.

(4) Az egyedi kérelemre történő támogatás esetenként az 100.000 Ft-ot nem haladhatja meg és a felhasználás és az elszámolás tekintetében az e rendelet III. fejezetében leírtakat kell alkalmazni. A támogatás formája vissza nem térítendő pénzügyi támogatás.

**4. A pályázat elbírálása**

**7. §**

(1) A beérkezett pályázatokat a képviselő-testület bírálja el.

(2) A képviselő-testület a pályázat beérkezését követően a soron következő ülésén dönt.

(3) Nem részesíthető a tárgyévben támogatásban az a pályázó, amely

a) a benyújtott pályázati dokumentációjában valótlan, vagy megtévesztő adatot szolgáltatott,

b) a pályázati dokumentáció nem tartalmazza a 5. § (4)-(5) bekezdéseiben meghatározottakat,

c) a pályázat benyújtásakor és a támogatási szerződés megkötésekor lejárt esedékességű, meg nem fizetett köztartozással rendelkezik,

d) a támogatást kérő tekintetében a Knyt. 6. §-ába meghatározott összeférhetetlenség áll fenn.

e) amennyiben a 9. §-ban foglaltak alapján kizárásra került a kizárás időpontjáig nem részesíthető támogatásban.

(4) A támogatásról szóló döntésben meg kell határozni:

a) a támogatott szervezet pontos megjelölését,

b) a támogatás pontos célját, a támogatott tevékenység, program megnevezését, megvalósításának befejezési határidejét,

c) a támogatás összegét,

d) a támogatással történő elszámolás határidejét,

e) a Knyt. 17. § (1) bekezdés b) pontja szerinti jogorvoslatai felhívást.

(5) A pályázatok alapján odaítélt támogatások összege a támogatott pénzintézeti számlájára kerül átutalásra.

**III. Fejezet**

**A támogatás**

1. **A pénzügyi támogatás felhasználása**

**8. §**

(1) A támogatás nyújtásáról szóló képviselő-testületi döntés alapján a támogatottal a jelen rendelet *4. mellékletét* képező támogatási szerződést kell kötni, a döntést követő 30 napon belül.

(2) A támogatási szerződésnek tartalmaznia kell:

a) a szerződést kötő felek pontos megnevezését, székhelyét, levelezési címét, képviselőjét,

b) a támogatásról szóló döntés számát, a döntéshozó megnevezését,

c) a támogatott cél pontos meghatározását,

d) a támogatás összegét,

e) azon költségnemek meghatározását, melyre a támogatás felhasználható,

f) támogatással történő elszámolás határidejét, módját.

(3) A támogatás csak a döntésben és a döntés alapján kötött támogatási szerződésben megjelölt célra használható fel.

(4) A támogatási szerződést a hatáskörrel rendelkező szerv képviselője vagy személy írja alá.

**2. A támogatással történő elszámolás**

**9. §**

(1) A támogatott a támogatás felhasználásáról a támogatási szerződésben meghatározott határidőig köteles elszámolni.

(2) A támogatás felhasználásáról szóló beszámolónak a *2. mellékletben* meghatározott tartalmú és formátumú részletes szakmai és pénzügyi beszámolót kell tartalmaznia.

(3) A támogatás felhasználását a jegyző a pénzügyi iroda, illetve belső ellenőrzés útján – a bemutatott számlák alapján – ellenőrzi. A polgármester a költségvetés végrehajtásáról szóló beszámolóban tájékoztatja a képviselőtestületet az előző évben államháztartáson kívülre átadott pénzeszközök teljesüléséről.

(4) A benyújtott számlákról bizonylatösszesítőt kell készíteni a *3. melléklet* szerinti adattartalommal.

(5) A támogatás felhasználásához kapcsolódó számla eredeti példányára rá kell vezetni, hogy „………… Ft Tevel Község Önkormányzattal kötött ……….. számú támogatási szerződés terhére elszámolva.”, majd el kell látni a képviselő aláírásával és dátummal.

(6) Amennyiben a pénzügyi elszámolást követően megállapításra kerül, hogy a támogatott a támogatás összege vonatkozásában megtévesztette, illetve tévedésbe ejtette a támogatást nyújtóját, úgy a támogatást, vagy annak érintett részét, a támogatott köteles a támogatást nyújtó felszólításától számított 15 napon belül az önkormányzat részére visszafizetni.

(7) Amennyiben visszafizetési kötelezettség keletkezik, azt az erről hozott döntést követő 15 napon belül kell teljesíteni oly módon, hogy a támogatási összeghez a kifizetés és a visszafizetés közötti időre eső, a Ptk. 6:48. § (1) bekezdésében meghatározott késedelmi kamatot is hozzá kell számítani.

**3. Kizárás a támogatásból**

**10. §**

Amennyiben a támogatott a támogatási szerződésben meghatározott céltól eltérően használta fel az összeget, számadási kötelezettségének nem tesz eleget, és a hiánypótlásban megadott határidőig sem teljesíti azt, a számadási kötelezettsége lejárta napjától számított 1 évig a rendelet alapján önkormányzati támogatásban nem részesülhet.

**4. Nyilvánosság**

**11. §**

(1) A polgármester a támogatott részére nyújtott támogatásról, valamint a támogatott célokról a képviselőtestület döntését követő 15 napon belül tájékoztatja a lakosságot az önkormányzat honlapján és hirdetőtábláin való közzététel útján.

(2) A költségvetésből nyújtott támogatásokról Tevel Község Önkormányzata elkülönített  nyilvántartást vezet.

**IV. Fejezet**

**Záró rendelkezések**

**12. §**

 (1) Ezen a rendelet a kihirdetését követő napon lép hatályba.

(2) A rendelet kihirdetéséről az SZMSZ-ben meghatározottak szerint a Teveli Közös Önkormányzati Hivatal Teveli Irodájának hirdetőtábláján történő kifüggesztése útján az aljegyző gondoskodik.

**Héri Lászlóné Budainé Szomolai Csilla**

**polgármester aljegyző**

**.**

1. ***melléklet***

**Tevel Község Önkormányzat Képviselő-testületének**

**……. (……...) önkormányzati rendelethez**

**PÁLYÁZATI ADATLAP**

**Tevel Község Önkormányzat pályázati alapjából történő pénzbeli támogatás igényléséhez**

**20\_\_\_\_. ÉVRE VONATKOZÓAN**

**1. A pályázó adatai:**

A pályázó neve:

A pályázó címe:

A pályázó adószáma:

A pályázat megvalósításáért felelős személyek adatai:

Név:

Cím:

Telefonszám:

E-mail cím:

**2. A pályázati témakör: (aláhúzással jelölni)**

a) kulturális és közművelődési tevékenység, helyi hagyományok ápolása,

b) közrend- és vagyonvédelem erősítése,

c) közösségi életre nevelés érdekében programok szervezése,

d) gyermekek táboroztatása,

e) egészségügyi tevékenység, egészséges életmód propagálása, terjesztése,

f) természeti és épített környezet védelme, megóvása,

g) sporttevékenység, egészséges életmódra történő nevelés.

**3. A pályázatban megvalósítandó cél:**

**4. A pályázat megvalósításához szükséges pénzügyi fedezet:**

**Saját forrás:**

**Egyéb forrás:**

**Pályázott összeg:**

**5. A pályázott összeg részletezése: (költségvetés)**

**6. Számlatulajdonos adatai:**

Név:

Helység, utca, házszám:

Telefon/fax:

A számlavezető pénzforgalmi jelzőszáma:

**7. A pályázathoz csatolandó:**

1. a civil szervezetek törvényszéki (Megyei Bíróság) nyilvántartásba vételéről szóló okirat száma;
2. a civil szervezet hatályos alapszabálya, vagy működési egyéb alapdokumentumának a szervezet vezetője által hitelesített másolat;
3. nyilatkozat a közpénzekből nyújtott támogatások átláthatóságáról szóló 2007. évi CLXXXI. törvény szerinti összeférhetetlenség, illetve érintettség fennállásáról, vagy hiányáról;
4. közzétételi kérelem a c) pont szerinti érintettség fennállása esetén;
5. nyilatkozat arról, hogy a civil szervezetnek esedékessé vált és meg nem fizetett köztartozása nincs;
6. nyilatkozat arról, hogy a megszüntetésére irányadó jogszabályban meghatározott eljárás ellene nincs folyamatban,
7. a pályázati adatlapon kötelező mellékletként előírt igazolást a mérlegbeszámoló bírósági letétbe helyezéséről a pályázat benyújtását megelőző évre vonatkozóan kell dokumentálni. Amennyiben ez a pályázat benyújtására meghatározott határidőig nem áll rendelkezésre, a pályázó köteles azt pótlólag becsatolni, mely a támogatási szerződésben a támogatási összeg folyósítási feltételeként kerül meghatározásra.

**A pályázó kijelenti, hogy az adatlapon leírtak megfelelnek a valóságnak.**

A pályázat kelte:

 P.H.

 **a pályázó aláírása**

**1. NYILATKOZAT**

**a közpénzekből nyújtott támogatások átláthatóságáról szóló 2007. évi CLXXXI. törvény szerinti összeférhetetlenség, illetve érintettség fennállásáról, vagy hiányáról**

A Pályázó neve:

Természetes személy lakcíme:

Születési helye, ideje:

Gazdasági társaság esetén székhelye:

Cégjegyzékszáma:

Adószáma:

Képviselőjének neve:

Egyéb szervezet esetén székhelye:

Képviselőjének neve:

Nyilvántartásba vételi okirat száma:

Nyilvántartásba vevő szerv megnevezése:

 **\_\_\_\_**

Kijelentem, hogy személyemmel, illetve a pályázóként megjelölt szervezettel szemben a közpénzekből nyújtott támogatások átláthatóságáról szóló **2007. évi CLXXXI. törvény (Knyt.)**

* **6. § (1) bekezdése szerinti összeférhetetlenség**

**1. nem áll fenn vagy**

**2. fennáll az \_\_\_\_ pont alapján**

* **8. § (1) bekezdése szerinti érintettség**

**1. nem áll fenn vagy**

**2. fennáll az \_\_\_\_ pont alapján**

**Az összeférhetetlenség vagy az érintettség alapjául szolgáló körülmény leírása:**

**Kijelentem, hogy az összeférhetetlenség megszüntetésére az alábbiak szerint intézkedtem:**

**Kijelentem, hogy az érintettség közzétételét külön űrlap csatolásával kezdeményeztem.**

Kelt:

 Aláírás/Cégszerű aláírás

**2. KÖZZÉTÉTELI KÉRELEM**

**a közpénzekből nyújtott támogatások átláthatóságáról szóló 2007. évi CLXXXI. törvény 8. § (1) bekezdés szerinti érintettségéről**

A Pályázó neve:

Természetes személy lakcíme:

Születési helye, ideje:

Gazdasági társaság esetén székhelye:

Cégjegyzékszáma:

Adószáma:

Képviselőjének neve:

Egyéb szervezet esetén székhelye:

Képviselőjének neve:

Nyilvántartásba vételi okirat száma:

Nyilvántartásba vevő szerv megnevezése:

 **\_\_\_\_**

Kijelenten, hogy a közpénzekből nyújtott támogatások átláthatóságáról szóló 2007. évi CLXXXI. törvény 8. § (1) bekezdés szerinti érintettség személyemmel, illetve a pályázóként megjelölt szervezettel szemben fennáll, mert

1. **A pályázati eljárásban döntés-előkészítőként közreműködő vagy döntéshozó szervnél munkavégzésre irányuló jogviszonyban állok, de a törvény értelmében nem minősülök döntés-előkészítőnek vagy döntéshozónak**. (*Kizárólag természetes személy pályázó esetén!*)

**Indoklás:**

Munkavégzésre irányuló jogviszonyban állok az alábbi szervezettel(*a szervezet neve, székhelye beírandó*)*:*

1. **Nem kizárt közjogi tisztségviselő vagyok** (*Kizárólag természetes személy pályázó esetén!*)

**Indoklás:**

Az alábbiakban felsorolt tisztségek valamelyikével rendelkezem (*a kívánt rész aláhúzandó*): köztársasági elnök, Országgyűlés által választott vagy a köztársasági elnök által kinevezett tisztségviselő, országgyűlési és az európai parlamenti képviselő, polgármester, alpolgármester, főpolgármester, főpolgármester helyettes, helyi önkormányzati képviselő, helyi önkormányzat képviselő-testülete bizottságának tagja, központi államigazgatási szerv – a 2007. évi CLXXXI. törvény 2. § (1) bekezdés d) pont alá nem tartozó – vezetője és helyettesei.

1. **Az a)-b) pont alá tartozó személy közeli hozzátartozója vagyok** (*Kizárólag természetes* *személy pályázó esetén!*)

**Indoklás:**

* Közeli hozzátartozóm pályázati eljárásban döntés előkészítőként közreműködő, vagy döntéshozó szervnél munkavégzésre irányuló jogviszonyban áll, de a törvény értelmében nem minősül döntés-előkészítőnek vagy döntéshozónak.
* Közeli hozzátartozóm nem kizárt közjogi tisztségviselő.

(*A kívánt rész aláhúzandó!*)

A közeli hozzátartozói kapcsolat megjelölése (*a kívánt rész aláhúzandó*):

házastárs, a bejegyzett élettárs, az egyeneságbeli rokon, az örökbefogadott, a mostoha- és neveltgyermek, az örökbefogadó-, és mostoha- és a nevelőszülő, valamint a testvér.

1. **A pályázóként megjelölt szervezet olyan gazdasági társaság, amely az a)-c) pontban megjelölt személy tulajdonában áll** (*Kizárólag gazdasági társaság pályázó esetén!*)

**Indoklás:**

Az érintett tulajdonos, Szervezet megnevezése, amellyel munkavégzésre irányuló jogviszonyban álla (*a szervezet neve, székhelye beírandó*):

Közjogi tisztségének megjelölése (*a tisztség beírandó*):

A közeli hozzátartozói kapcsolat megjelölése (*a kívánt rész aláhúzandó*):

házastárs, a bejegyzett élettárs, az egyeneságbeli rokon, az örökbefogadott, a mostoha- és neveltgyermek, az örökbefogadó-, a mostoha és a nevelőszülő, valamint a testvér.

1. **A pályázóként megjelölt gazdasági társaság, alapítvány, egyesület, egyház, vagy szakszervezet tekintetében az érintettség fennáll, mert**
* **vezető tisztségviselője**
* **az alapítvány kezelő szervének, szervezetének tagja, tisztségviselője,**
* **vagy egyesület ügyintéző, vagy képviseleti szervének tagja**

**a pályázati eljárásban döntés előkészítőként közreműködő szervnél, vagy döntést hozó szervnél munkavégzésre irányuló jogviszonyban álló személy, nem kizárt közjogi tisztségviselő, vagy e személyek közeli hozzátartozója**

**Indoklás:**

Az érintettséget megalapozó személy társaságban betöltött pozíciója (*a pozíció beírandó*):

A szervezet megnevezése, amellyel munkavégzésre irányuló jogviszonyban áll (*a szervezet neve, székhelye beírandó*):

Közjogi tisztség megjelölése (*a kívánt rész aláhúzandó*):

köztársasági elnök, Országgyűlés által választott vagy a köztársasági elnök által kinevezett tisztségviselő, országgyűlési és az európai parlamenti képviselő, polgármester, alpolgármester, főpolgármester, főpolgármester helyettes, helyi önkormányzati képviselő, helyi önkormányzat képviselő-testülete bizottságának tagja, központi államigazgatási szerv – a 2007. évi CLXXXI. törvény 2. § (1) bekezdés d) pont alá nem tartozó – vezetője és helyettesei.

A közeli hozzátartozói kapcsolat megjelölése (*a kívánt rész aláhúzandó*):

házastárs, a bejegyzett élettárs, az egyeneságbeli rokon, az örökbefogadott, a mostoha- és neveltgyermek, az örökbefogadó-, és mostoha- és a nevelőszülő, valamint a testvér.

Kijelentem, hogy a fenti nyilatkozat kitöltésével eleget tettem a közpénzekből nyújtott támogatások átláthatóságáról szóló 2007. évi CLXXXI. törvény rendelkezéseinek az érintettségemet illetően. A nyilatkozatban szereplő adatok a valóságnak megfelelnek.

Kelt:

 Aláírás/Cégszerű aláírás

**2. melléklet**

**Tevel Község Önkormányzat Képviselő-testületének**

**…….. (…………..) önkormányzati rendelethez**

**Útmutató**

**A támogatott számára nyújtott önkormányzati támogatásról szóló szakmai és pénzügyi beszámoló elkészítéséhez**

A költségvetésből nyújtott támogatásokról szóló szakmai és pénzügyi beszámoló követelményei:

1. A szerződésben rögzített cél szerinti felhasználást szakmai beszámolóval kell igazolni, melynek összhangban kell lennie, a támogatási igény benyújtásakor beadott dokumentumokkal (adatlap, programleírás, részletes költségvetés).

2. A szakmai beszámoló tartalmi követelményei:

a) rövid szöveges beszámoló, mely tartalmazza a támogatott cél

- pontos leírását, időpontját, helyszínét,

- résztvevők számát,

- az együttműködő szervezetek listáját.

b) hiteles dokumentációt (fényképek, jelenléti ívek, plakátok, újságcikkek, stb.)

3. A pénzügyi beszámoló tartalma, elkészítésének követelményei:

a) a támogatás összegének felhasználásáról szóló eredeti bizonylatok hitelesített másolata (számla, számviteli bizonylat). A támogatás felhasználásához kapcsolódó számla eredeti példányára rá kell vezetni, hogy ………………………………. Ft …………………………………. Önkormányzattal kötött ……………. számú támogatási szerződés terhére elszámolva.”, majd el kell látni a képviselő aláírásával és dátummal. Ezt követően kell a hitelesített másolatot elkészíteni.

b) kizárólag a támogatott nevére és címére kiállított számla nyújtható be,

c) teljesítést igazoló bizonylatok (bankkivonat, kiadási pénztárbizonylat, teljesítést igazoló jegyzőkönyv, stb.) hitelesített másolata

 d) kitöltött bizonylatösszesítő formanyomtatvány csatolása

**3. melléklet**

**Tevel Község Önkormányzat Képviselő-testületének**

**………. (…………...) önkormányzati rendelethez**

**Bizonylatösszesítő**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Bizonylat sorszáma** | **Bizonylat kiállításának kelte** | **Bizonylat kiállítója** | **Bizonylat tartalma** | **Bizonylat bruttó végösszege** |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |

Kelt ……………………., 20….év …………….. hó …. nap

 …………………………………..

 a szervezet képviselője

**4. melléklet**

**Tevel Község Önkormányzat Képviselő-testületének**

**…………….. (……….) önkormányzati rendelethez**

**Támogatási szerződés**

amely létrejött egyrészről

 Tevel Község Önkormányzata, képviselője ………….………………….. polgármester (címe,

………………………..………..), mint támogató (a továbbiakban: **Támogató**),

másrészről

Szervezet neve: …………………..………….…………….., mint Támogatott (a továbbiakban: **Támogatott**)

Székhely: ………………………………………………………………………………….

Levelezési cím: …………………………………………………………………………...

Adószám: …………………………………………………………………………………

Pénzforgalmi számlaszám, amelyre a támogatás átutalásra kerül: ……………………….

A pályázatért felelős, aláírásra jogosult személy neve: …………………………………..

Támogató és Támogatott (a továbbiakban: Szerződő Felek) között az alulírott helyen és napon az alábbi feltételekkel:

1. A Támogató a Tevel Község Önkormányzat Képviselőtestülete által az önkormányzat államháztartáson kívülre nyújtott 20….. évi önkormányzati támogatásról szóló felhívására beadott pályázata alapján, a(z) ………../20…… (….…..) Képviselőtestületi határozatban rögzített döntése szerint a Támogatott pályázati célja megvalósításához …………….. ,- Ft, azaz ……………………..…. forint vissza nem térítendő támogatást nyújt kizárólag a Támogatott részére.

2. A nyújtott támogatás az alábbiakra használható fel:………………………...………………..

3. A pályázati kiírás és a Támogatott …………...…… ügyiratszámon iktatott adatlapja a jelen támogatási szerződés elválaszthatatlan részét képezi.

4. A kifizetés átutalással történik a Támogatott jelen Támogatási szerződésben rögzített pénzforgalmi számlaszámára a támogatási szerződés aláírását követő 15 napon belül.

5. Támogatott kijelenti, hogy az adott célra benyújtott, pályázati adatlapon igényelt támogatásnak megfelelően számol a tárgyévet követő év január 31. napjáig.

6. Amennyiben a támogatott a támogatási szerződésben meghatározott céltól eltérően használta fel az összeget, számadási kötelezettségének nem tesz eleget, és a hiánypótlásban megadott határidőig sem teljesíti azt, a számadási kötelezettsége lejárta napjától számított 1 évig a rendelet alapján önkormányzati támogatásban nem részesülhet.

7. Támogatott kijelenti, hogy az adatlapon rögzített adatok esetleges változásáról a változás beálltát követő 5 munkanapon belül a pályázat kiíróját írásban értesíti.

8. A Támogatott az elnyert támogatás felhasználásáról hiteles számlamásolatokkal és jelen Támogatási szerződés mellékletét képező pénzügyi és szakmai elszámolót köteles készíteni tárgyévet követő év január 31. napjáig. Az eredeti számlákon fel kell tüntetni, hogy „…….. Ft Tevel Község Önkormányzattal kötött ….…. számú támogatási szerződés terhére elszámolva.” szövegrészt, valamint a szakmai teljesítés igazolása történjen meg.

9. Jelen támogatási szerződés hatályba lépésének napja megegyezik Szerződő Felek közül az utolsóként aláíró aláírásának napjával.

10. A Támogatott tudomásul veszi, hogy amennyiben a támogatás összege vonatkozásában megtévesztette, ill. tévedésbe ejtette a támogatás adóját, úgy a támogatást, vagy annak érintett részét köteles a támogatást nyújtó felszólításától számított 15 napon belül az önkormányzat részére a Ptk. 6:48.§ (1) bekezdésében meghatározott késedelmi kamattal terhelten visszafizetni.

11. A szerződő Felek a jelen megállapodásban foglalt feltételekkel egyetértenek, azokat értelmezték, és a Támogatási Szerződést, mint akaratukkal mindenben megegyezőt, jóváhagyólag aláírják.

Kelt: ……………., 20………………………….

 ………………………. ………………………….

 Támogatott Támogató